



Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14) skupština udruge **Tambura Club-a Zagreb**, održana 1.rujna 2015. godine, donijela je

## **STATUT Tambura Club-a Zagreb**

### **I**

#### **OSNOVNE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju; izgledu pečata; o ciljevima i području(ima) djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi te gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu o načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge; o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora udruge; međusobnim pravima i obvezama udruge i ustrojstvenih oblika (samo ako ih udruga ima), prestanku postojanja udruge; o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom; o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge, o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge te drugim pitanjima od značaja za udrugu.

##### **Članak 2.**

Naziv udruge je: **Tambura Club Zagreb**

Skraćeni naziv udruge je: **TCZ**

Sjedište udruge je: Vida Ročića 147, 10040 Zagreb. Odluku o adresi sjedišta donosi Skupština.

### **Članak 3.**

**Tambura Club Zagreb** je udruga registrirana pri nadležnom tijelu državne uprave.

**Tambura Club Zagreb** je neprofitna pravna osoba.

### **Članak 4.**

Udruga ima pečat.

Pečat udruge je: okruglog oblika promjera 40 mm s upisanim tekstom „Tambura Club Zagreb“ i slikom tambure u sredini

### **Članak 5.**

Udrugu zastupaju Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik.

Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

## **II**

### **CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE**

### **Članak 6.**

Udruga je osnovana u cilju promicanja, razvitka i unapređenja glazbene kulture na području tamburaške, narodne i etno glazbe.

### **Članak 7.**

Djelatnosti udruge su:

- planiranje rada
- okupljanje građana koji se bave tamburaškom glazbom
- održavanje proba i poduke članova u sviranju tamburaških instrumenata
- glazbeno i stručno usavršavanje djece i odraslih radi promicanje tamburaške glazbe te očuvanje narodnih običaja i pjesama
- izdavanje knjiga i časopisa te snimanje, izrada i izdavanje audiovizualnih materijala i slika
- organiziranje i sudjelovanje na javnim nastupima, samostalnim koncertima i kulturnim programima na području Republike Hrvatske i u inozemstvu
- organizacija multimedijalnih radionica i događaja čiji su nositelji članovi Udruge
- jačanje suradnje sa srodnim organizacijama u Hrvatskoj i izvan nje i razvijanje programa međunarodne suradnje

Gospodarska/e djelatnosti koje Udruga obavlja su:

- Održavanje tečajeva vezanih uz sviranje tamburaških instrumenata, produkcije zvuka, sollfegia
- Prodavanje donirane robe

#### **Članak 8.**

Rad Udruge je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje na načine utvrđene ovim Statutom, poimence:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima,
- pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način,
- javnim priopćavanjem.

#### **Članak 9.**

Udruga može zbog ostvarenja posebnog interesa osnivati podružnice. Odluku o osnivanju podružnica donosi Skupština, na prijedlog Upravnog odbora.

### **III**

#### **ČLANSTVO U UDRUZI**

#### **Članak 10.**

Članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba. Članom mogu postati i maloljetne osobe u dobi od navršene šeste godine, a uz pristanak roditelja ili staratelja.

#### **Članak 11.**

Članovi Udruge mogu biti:

- redoviti
- pomažući
- počasni

Redoviti članovi su svi poslovno sposobni članovi fizičke osobe i po jedan predstavnik članice pravne osobe koji sudjeluju u radu i aktivnostima Udruge.

Pomažući članovi su oni koji materijalno i financijski sudjeluju u ostvarivanju ciljeva Udruge.

Počasni članovi su oni članovi Udruge koje na prijedlog Upravnog odbora za osobite zasluge u ostvarivanju ciljeva Udruge imenuje Skupština.

#### **Članak 12.**

Članom Udruge se postaje upisom u registar članova koji vodi Tajnik Udruge. Popis članova vodi se elektronički i sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja i datumu pristupanja udruzi.

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima uz korištenje korisničkog imena i lozinke, kako bi se spriječila zloupotreba osobnih podataka, a nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

#### **Članak 13.**

Skupština udruge određuje godišnji iznos članarine.

#### **Članak 14.**

Prava i obveze članova Udruge su:

- plaćanje članarine,
- bavljenje aktivnostima Udruge,
- sudjelovanje u upravljanju poslovima Udruge (redovni članovi),
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge,
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza

#### **Članak 15.**

Članstvo u udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom
- neplaćanjem članarine
- isključenjem.

Član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ukoliko 3 godine ne plati članarinu.

Član može biti isključen ako je svojim djelovanjem i ponašanjem postupao suprotno Statutu, ciljevima i načelima rada te time izazvao ozbiljniji poremećaj u radu Udruge. Odluku o isključenju donosi Upravni odbor. Isključeni član Udruge ima pravo na žalbu Skupštini Udruge u roku od 15 dana od dana primitka odluke. Upravni odbor pored isključenja može izreći disciplinsku mjeru. Disciplinske mjere su: pismena opomena, javna opomena, opomena pred isključenje.

Postupak izricanja disciplinskih mjera biti će detaljno uređen i propisan Poslovnikom o radu Upravnog odbora Udruge.

#### **Članak 16.**

Udruga se može udružiti u saveze udruga i u međunarodne udruge.

Odluku o udruživanju donosi Skupština Udruge.

### **IV**

#### **RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA**

#### **Članak 17.**

Rješavanje sporova i sukoba interesa vršiti će se na raspravnoj izvanrednoj Skupštini sazvanoj na zahtjev članova.

### **V**

#### **TIJELA UDRUGE**

#### **Članak 18.**

Tijela udruge su:

- Skupština
- Upravni odbor
- Predsjednik
- Dopredsjednik
- Tajnik

#### **SKUPŠTINA**

#### **Članak 19.**

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni redovni članovi fizičke osobe te po jedan predstavnik pravne osobe redovne članice.

#### **Članak 20.**

Skupština radi u sjednicama. Sjednice mogu biti redovite, izborne, svečane i izvanredne. Skupština redovno zasjeda najmanje jednom tijekom godine, dok se izborna Skupština održava svake četiri godine. Svečana sjednica Skupštine saziva se prigodom obilježavanja jubilarne obljetnice ili nekog drugog značajnog događaja vezanog za Udrugu.

Sjednice Skupštine saziva Upravni odbor na vlastitu inicijativu. U odluci o sazivanju Skupštine Upravni odbor utvrđuje dnevni red te dan i mjesto održavanja sjednice.

Upravni odbor je dužan sazvati izvanrednu Skupštinu kada to zatraži najmanje 1/3 članova Udruge. U svom zahtjevu predlagatelji su obvezni priložiti dnevni red Skupštine.

Ako Upravni odbor ne sazove Skupštinu u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 3. ovog članka, sazvati će ju predlagatelji. Odluka o sazivanju izvanredne Skupštine Udruge treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja Skupštine.

### **Članak 21.**

Skupštini predsjedava Predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

### **Članak 22.**

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina redovnih članova, a odluke donosi većinom glasova nazočnih redovnih članova.

### **Članak 23.**

Skupština Udruge:

- utvrđuje politiku razvitka Udruge,
- donosi i mijenja Statut Udruge,
- donosi Financijski plan, Završni račun i Program rada,
- donosi druge akte i odluke vezane za rad Udruge,
- bira i razrješuje dužnosti Predsjednika, Dopredsjednika i Tajnika Udruge,
- bira članove Upravnog odbora,
- razmatra i usvaja Izvješća o radu Udruge,
- daje smjernice za rad Udruge,
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge,
- odlučuje o prestanku rada Udruge,
- imenuje počasne članove,
- utvrđuje visinu članarine,
- obavlja i druge poslove određene zakonom ili Statutom.

## **UPRAVNI ODBOR**

### **Članak 24.**

Izvršne funkcije i druge poslove utvrđene ovim Statutom obavlja Upravni odbor Udruge.

### **Članak 25.**

Upravni odbor čine 4 (četiri) člana koje bira Skupština na mandat od četiri godine.

Po funkciji članovi Upravnog odbora su Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik. Predsjednik Udruge je ujedno i Predsjednik Upravnog odbora.

Upravni odbor je izvršno i operativno kolegijalno tijelo. Predsjednik Upravnog odbora saziva sjednice i rukovodi radom Upravnog odbora.

### **Članak 26.**

Upravni odbor:

- provodi odluke Skupštine,
- saziva Skupštinu Udruge,
- utvrđuje prijedlog programa rada i Statuta koji se podnose Skupštini Udruge na razmatranje i prihvaćanje,
- brine o izvršenju usvojenog Programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge,
- podnosi godišnje Izvješće o radu Skupštini Udruge,
- donosi odluke o isključenju i disciplinskim mjerama.

### **Članak 27.**

Odluke Upravnog odbora donose se većinom glasova svih članova Upravnog odbora. Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi o čemu odlučuju Predsjednik, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Način rada i donošenje odluka Upravnog odbora detaljno će se odrediti Poslovníkom o radu Upravnog odbora.

### **Članak 28.**

Za svoj rad Upravni odbor je odgovoran Skupštini. Upravni odbor podnosi Skupštini godišnje Izvješće o svom radu.

## **PREDSJEDNIK**

### **Članak 29.**

Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja Predsjednik Udruge.

Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od 4 godine.

### **Članak 30.**

Predsjednik:

- zastupa Udrugu,

- rukovodi radom Skupštine i Upravnog odbora Udruge,
- utvrđuje prijedloge programa djelatnosti i planove rada,
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge,
- upravlja imovinom Udruge,
- podnosi godišnje izvješće o radu Udruge Skupštini Udruge,
- imenuje komisije i slična tijela prema potrebi, te im određuje zadatke,
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine Udruge,
- nadzire materijalno i financijsko poslovanje Udruge,
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge.

### **Članak 31.**

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge.

Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

## **DOPREDSJEDNIK**

### **Članak 32.**

Dopredsjednika bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine.

Dopredsjednik:

- zamjenjuje predsjednika u odsutnosti,
- zastupa Udruhu,
- koordinira realizaciju Programa rada i odluka Upravnog odbora,
- realizira zadatke sukladno odlukama i ovlaštenjima Upravnog odbora
- savjetuje Predsjednika u izvršenju financijskog plana,
- predstavlja i zastupa Udruhu u domovini i inozemstvu,
- obavlja druge zadaće koje mu povjeri Upravni odbor.

## **TAJNIK**

### **Članak 33.**

Tajnika Udruge bira Skupština na mandat od 4 godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Udruzi.

Tajnik:

- vodi registar članova Udruge i financijsko poslovanje Udruge,
- pomaže Predsjedniku u pripremi sjednica Upravnog odbora i Skupštine te u izradi materijala o kojima će se na sjednici raspravljati,



- predstavlja i zastupa Udrugu,
- obavlja druge zadaće koje mu provjeri Upravni odbor.

## **GLASNOGOVORNIK**

### **Članak 34.**

Udruga u svrhu boljeg predstavljanja svog rada u javnosti može imenovati glasnogovornika. Glasnogovornika bira Upravni odbor Udruge na razdoblje od 4 godine.

## **VI**

### **STJECANJE IMOVINE I FINANCIRANJE RADA KLUBA**

### **Članak 35.**

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva,
- pokretne stvari,
- nekretnine,
- druga imovinska prava.

### **Članak 36.**

Udruga stječe imovinu:

- od članarina,
- darova i donacija,
- sredstava stečenih obavljanjem vlastitih djelatnosti,
- dotacija,
- drugih izvora u skladu sa zakonom.

### **Članak 37.**

Izvešće o materijalno-financijskom poslovanju Tajnik Udruge podnosi Skupštini na razmatranje i prihvatanje.

## VII

### **PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE**

#### **Članak 38.**

Udruga prestaje postojati u slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju prestanka postojanja Udruge preostala imovina će pripasti Hrvatskom kulturno umjetničkom društvu „Prigorec“, Markuševac.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

#### **Članak 39.**

Likvidatora udruge imenuje i opoziva Skupština

Likvidator zastupa udругu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruge kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruge.

**VIII**  
**PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

**Članak 40.**

Statut Udruge donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

**Članak 41.**

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Upravni odbor Udruge.  
Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

U Zagrebu, 1.rujna 2015. godine

Predsjednik Udruge  
**Tomislav Mihovec**

-----